



ДЕРЖГЕОКАДАСТР

Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області

НАКАЗ

13 грудня 2021 року

м. Запоріжжя

№ 157

Про внесення змін до наказів Головного управління Держгеокадастру у Запорізькій області від 20.07.2020 № 110 та від 23.12.2020 № 189

Відповідно до статей 8,9 та 19 Закону України «Про адміністративні послуги», керуючись Положенням про Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області, затвердженого наказом Держгеокадастру від 21.05.2021 № 248, наказом Держгеокадастру від 09.12.2021 № 571,

НАКАЗУЮ:

1. Внести до пункту 1 наказу Головного управління Держгеокадастру у Запорізькій області від 20.07.2020 №110 «Про затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг, які надаються Головним управлінням Держгеокадастру у Запорізькій області» (зі змінами, внесеними наказами Головного управління від 23.12.2020 №189, від 18.06.2021 №48, від 27.07.2021 № 65, від 27.09.2021 № 95) такі зміни:

1) у підпункті 1.4. «Технологічні картки адміністративних послуг, які надаються Головним управлінням Держгеокадастру у Запорізькій області через центри надання адміністративних послуг» технологічну картку «Типова технологічна картка адміністративної послуги з видачі витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки» викласти у новій редакції, що додається;

2) у підпункті 1.3. «Інформаційні картки адміністративних послуг, які надаються Головним управлінням Держгеокадастру у Запорізькій області через центри надання адміністративних послуг» інформаційну картку «Типова інформаційна картка адміністративної послуги з видачі витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки» викласти у новій редакції, що додається.

2. Керівнику Управління надання адміністративних послуг забезпечити надання Інформаційних та Технологічних карток адміністративної послуги до Центрів надання адміністративних послуг в Запорізькій області.

3. Керівнику Сектору взаємодії зі ЗМІ та громадськістю забезпечити розміщення Інформаційних та Технологічних карток адміністративної послуги, які надаються Головним управлінням Держгеокадастру у Запорізькій області на офіційному веб-сайті, у приміщеннях громадської приймальні Головного управління, відділах №№1,2,3,4,5,6 Управління надання адміністративних послуг Головного управління Держгеокадастру у Запорізькій області.

Начальник

ГУ ДЕРЖГЕОКАДАСТРУ У ЗАПОРІЗЬКІЙ ОБЛАСТІ
157 від 13.12.2021

 Олексій ШЕМЯКІН

0.6
Бринош Ніна Вячеславівна



ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ
ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Департамент надання адміністративних послуг та розвитку підприємництва міської ради (Філії Центру надання адміністративних послуг м. Запоріжжя)
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	69005, м. Запоріжжя, бул. Центральний, 27 (Вознесенівська); 69067, м. Запоріжжя, вул. Лізи Чайкіної, буд.56 (Заводська філія); 69065, м. Запоріжжя, вул. Кияшка, 22 (Дніпровська філія); 69104, м. Запоріжжя, вул.Чумаченка, буд.32 (Комунарська філія); 69095, м. Запоріжжя, вул. Українська,50 (Олександрівська філія); 69068, м. Запоріжжя, пр. Моторобудівників, 34 (Шевченківська філія); 69097, м. Запоріжжя, вул. Світла, 2/пр. Інженера Преображенського (Хортицька філія)
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, середа, четвер: з 8-00 до 16-30 Вівторок: з 8-00 до 19.30 П'ятниця з 8-00 до 15-00 (Центральна філія до 16-30 год) Субота з 08-00 до 15-00 (тільки Центральна філія) Неділя: вихідний Без перерви на обід
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Електронна пошта: reception.dnarp@zp.gov.ua Вебсайт ЦНАП м. Запоріжжя: https://cnap.zp.gov.ua конт.тел. (061) 280-75-05, (рецепція Вознесенівської філії); конт.тел. (061) 280-75-19, (рецепція Заводської філії); конт.тел. (061) 280-75-21, (рецепція Дніпровської філії); конт.тел. (061) 280-75-15, (рецепція Комунарської філії); конт.тел. (061) 280-75-13, (рецепція Олександрівської філії); конт.тел. (061) 280-75-17, (рецепція Шевченківської філії); конт.тел. (061) 280-75-23, (рецепція Хортицької філії)
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок»; постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (всеукраїнської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.

9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія», у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель. 2. Земельна ділянка несформована. 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду цільового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві. У разі подання заяви в електронній формі результат може надаватись в електронній формі технічними засобами телекомунікацій з накладенням кваліфікованого електронного підпису.
16.	Примітка	

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ
ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги	
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення	<p>1. Центр надання адміністративних послуг м. Мелітополя</p> <p>2. Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг в м. Мелітополі</p> <p>3. Територіальний підрозділ Центру надання адміністративних послуг в Новенській сільській територіальній громаді Мелітопольського району Запорізької області</p>
1. Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	<p>1. 72312, Запорізька область, м. Мелітополь, вул. Чернишевського, 37</p> <p>2. 72313, Запорізька область, м. Мелітополь, вул. Гризодубової, буд. 44</p> <p>3. 72380, Запорізька область, Мелітопольський район, с. Нове, вул. Продольна, буд. 2/1</p>
2. Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	<p>1. Понеділок, середа, четвер – 08:00-17:00, прийом громадян – 09:00-16:00 вівторок – 09:00-20:00, прийом громадян – 09:00-20:00 п'ятниця, субота – 08:00-15:45, прийом громадян – 08:30-15:30 Без перерви на обід Вихідні дні: неділя</p> <p>2. Понеділок – четвер – 08:00-17:00, прийом громадян – 08:00-17:00 Перерва на обід з – 12:00-12:45 П'ятниця – 08:00-15:45, прийом громадян – 08:00-15:45 Перерва на обід з – 12:00-12:45 Вихідні дні: субота, неділя.</p> <p>3. Вівторок, середа – 08:00-13:00, прийом громадян – 08:00-13:00 Без перерви на обід</p>
3. Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	<p>1. Тел. (0619) 49-04-67, (067) 698-78-78 E-mail: admcentr@mlt.gov.ua</p> <p>2. Тел. (0619) 25-04-03 E-mail: grom3.uszn@mlt.gov.ua</p> <p>3. Тел. (0619) 44-07-72 E-mail: noven-sovet@ukr.net</p>
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги	
4. Закони України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5. Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок»; постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (всукраїнської)

		<p>нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»;</p> <p>розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».</p>
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	<ol style="list-style-type: none"> 1. Заява про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія», у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель. 2. Земельна ділянка несформована. 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду цільового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі результат може надаватись в електронній формі технічними засобами телекомунікацій з накладенням кваліфікованого електронного підпису.</p>
16.	Примітка	

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ
ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Центр надання адміністративних послуг м. Бердянськ
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	71112, Запорізька область, м. Бердянськ, пр. Азовський 37/9
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	щоденно, крім неділі та святкових днів, без обідньої перерви: понеділок - з 8.00 до 15.00 години вівторок - з 8.00 до 15.00 години середа - з 8.00 до 20.00 години четвер - з 8.00 до 15.00 години п'ятниця - з 8.00 до 15.00 години субота - з 8.00 до 15.00 години неділя - вихідний
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	bmг.gov.ua телефон 06153-6-18-71
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок»; постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (всеукраїнської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).

10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника), направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія», у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель. 2. Земельна ділянка несформована. 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду цільового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі результат може надаватись в електронній формі технічними засобами телекомунікацій з накладенням кваліфікованого електронного підпису.</p>
16.	Примітка	

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ
ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «Центр надання адміністративних послуг» виконавчого комітету Пологівської міської ради
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	70600, Запорізька область, м.Пологи, вул.І.Чеберка, 70/ провулок В.Жуковського, 10
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	понеділок, вівторок, четвер з 08:00 до 17:00 середа з 08:00 до 20:00 п'ятниця з 08:00 до 15:45 вихідні дні – субота та неділя
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Телефон/факс 095 89 25 226 vcappolmr@ukr.net
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок»; постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (всеукраїнської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника),

	отримання адміністративної послуги	направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія», у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель. 2. Земельна ділянка несформована. 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду цільового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі результат може надаватись в електронній формі технічними засобами телекомунікацій з накладенням кваліфікованого електронного підпису.</p>
16.	Примітка	

ТИПОВА ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
ВИДАЧА ВИТЯГУ З ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ПРО НОРМАТИВНУ ГРОШОВУ
ОЦІНКУ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

(назва адміністративної послуги)

Головне управління Держгеокадастру у Запорізькій області

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Інформація про центр надання адміністративної послуги		
Найменування центру надання адміністративної послуги, в якому здійснюється обслуговування суб'єкта звернення		Відділ «ЦНАП» Василівської міської ради Запорізької області
1.	Місцезнаходження центру надання адміністративної послуги	Б.Центральний, 1 м. Василівка, Василівського району, Запорізької області, 71611
2.	Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративної послуги	Понеділок, четвер - з 8.00 до 17.30 П'ятниця - з 8.00 до 15.45 Обідня перерва з 12.00 до 12.45 Вихідні дні - субота, неділя
3.	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт центру надання адміністративної послуги	Електронна адреса sparvas@ukr.net Телефон (06175) 7-34-63
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4.	Закони України	Статті 20, 23 Закону України «Про оцінку земель».
5.	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2021 р. № 1147 «Про затвердження Методики нормативної грошової оцінки земельних ділянок»; постанова Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2018 р. № 105 «Про проведення загальнонаціональної (всеукраїнської) нормативної грошової оцінки земель сільськогосподарського призначення та внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України»; розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 р. № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».
6.	Акти центральних органів виконавчої влади	
7.	Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	
Умови отримання адміністративної послуги		
8.	Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява юридичної, фізичної особи, органу державної влади або органу місцевого самоврядування.
9.	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них	1. Заява про надання витягу з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки. 2. Документ, який підтверджує повноваження діяти від імені заявника (у разі подання заяви уповноваженою заявником особою).
10.	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для	Подаються до центру надання адміністративних послуг особисто заявником (уповноваженою особою заявника).

	отримання адміністративної послуги	направлення поштою або в електронній формі через Єдиний державний веб-портал електронних послуг «Портал Дія», у тому числі через інтегровану з ним інформаційну систему Держгеокадастру.
11.	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно.
12.	Строк надання адміністративної послуги	Строк, що не перевищує трьох робочих днів з дати реєстрації відповідної заяви у територіальному органі Держгеокадастру.
13.	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<ol style="list-style-type: none"> 1. Відсутність технічної документації з нормативної грошової оцінки земель. 2. Земельна ділянка несформована. 3. Відсутність у відомостях Державного земельного кадастру коду виду цільового призначення земельної ділянки, визначеного відповідно до додатку 59 до Порядку ведення Державного земельного кадастру, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 17 жовтня 2012 р. № 1051.
14.	Результат надання адміністративної послуги	Витяг з технічної документації про нормативну грошову оцінку земельної ділянки або відмова у видачі такого витягу.
15.	Способи отримання відповіді (результату)	<p>Видається центром надання адміністративних послуг заявнику (уповноваженій особі заявника), надсилається поштою на адресу, вказану заявником у заяві.</p> <p>У разі подання заяви в електронній формі результат може надаватись в електронній формі технічними засобами телекомунікацій з накладенням кваліфікованого електронного підпису.</p>
16.	Примітка	